



**Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa  
„Nowy Dom 82”**  
ul. Targowa 35, 03-728 Warszawa  
tel. 022 619 78 61 tel./fax. 022 619 76 32  
e-mail: [nowydom@nowydom82.pl](mailto:nowydom@nowydom82.pl) [www.nowydom82.pl](http://www.nowydom82.pl)

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Dostawa oraz wymiana wodomierzy znajdujących  
się w lokalach mieszkalnych, lokalach użytkowych  
lub w szachtach klatek schodowych  
budynków wchodzących w skład zasobów  
MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie.**

**ZATWIERDZAM:**

**Zarząd MSM „Nowy Dom 82”**

**ZASTĘPCA PREZESA  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
MSM „Nowy Dom 82”**  
*Beata JAGIEŁŁO-PRUSACZYK*

**PREZES ZARZĄDU  
MSM „Nowy Dom 82”**  
*Andżelika KOSTYRA*

**Warszawa, listopad 2024 r.**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM I PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA.

### 1. Zamawiający:

Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dom 82” z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 35, 03-728 Warszawa, NIP 525-00-12-219, REGON 000981966, tel. 22 619-78-61, e-mail: nowydom@nowydom82.pl

### 2. Tryb Udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z „Regulaminem organizowania przetargów na roboty budowlane, remontowe, konserwacyjne oraz inne dostawy i usługi na rzecz MSM „Nowy Dom 82”. Postępowanie prowadzone jest z udziałem Komisji Przetargowej. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy o zamówieniach publicznych.

### 3. Rodzaj zamówienia:

Dostawa materiałów, usługi, roboty budowlane, roboty remontowe.

### 4. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na **Dostawę oraz wymianę wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach użytkowych lub w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie, a także odkup wodomierzy zdemontowanych.**

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące osiedla:

- Osiedle Jagiellońska IIA - 6 budynków (5 mieszkalnych i 1 – pasaż handlowy)
- Targowa 68 – 1 budynek (mieszkalny)
- Osiedle Wilga XII – 4 budynki (mieszkalne)
- Osiedle Latyczowska – 4 budynki (mieszkalne)
- Osiedle Nowa Ulga i Nowa Ulga Bis – 2 budynki (mieszkalne)
- Osiedle Milenium – 3 budynki (mieszkalne)
- Osiedle Tarchomin III B i IIIB Bis – 6 budynków (mieszkalnych)
- Osiedle Arabska – 1 budynek (mieszkalny)
- Osiedle Słoneczny Stok – 1 budynek (Al. Stanów Zjednoczonych 34 – budynek mieszkalny - klatki nr V - VII)

### **Zakres prac określa:**

- 4.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 4.2. Wykaz budynków objętych przedmiotem zamówienia – zał. nr 1 do SIWZ;
- 4.3. Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót – zał. nr 2 do SIWZ;

4.4. Umowa – zał. nr 3 do SIWZ;

4.5. Wizja lokalna

## 5. Opis przedmiotu zamówienia:

5.1. Wykaz prac, jakie należy wykonać w ramach wymiany wodomierzy:

- zdemontowanie wodomierzy radiowych/objętościowych oraz montaż nowych wodomierzy;
- wymiana uszczeltek;
- zaplombowanie wodomierzy;
- sporządzenie indywidualnego protokołu z wymiany wodomierzy dla każdego lokalu, z podaniem numerów fabrycznych wodomierzy, numeru plomby oraz stanu wodomierzy demontowanych i zamontowanych w chwili wymiany;
- wykonanie próby szczelności instalacji;
- kontrola poprawności działania wodomierzy;
- ewentualne wykonanie podejść pod wodomierze w przypadku, gdy istniejące podejście jest w złym stanie technicznym grożąc awarią instalacji i zalaniem lokalu (wymiana takich odcinków rur, w celu dopasowania instalacji do wpięcia nowego wodomierza, musi być wykonana z materiału dopuszczonego do użycia w instalacjach jednak najlepiej ze stali ocynkowanej lub rur z tworzyw sztucznych łączonych przez zgrzewanie) – nie jest dopuszczalne wykonanie podejść pod wodomierze giętkim wężykiem;
- wymiana nietrzymających/zapieczonych zaworów (w razie potrzeby);
- odbiór i magazynowanie zdemontowanych wodomierzy

5.2. Wymagania techniczne wodomierzy:

- wodomierze powinny spełniać wymagania określone przez Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w *sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze, oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych* (Dz.U. 2007 nr 209 poz. 1513)
- wodomierze zimnej wody (kolor niebieski) powinny pracować w zakresie temperatur od 0°C do 30°C;
- wodomierze ciepłej wody (kolor czerwony) powinny pracować w zakresie temperatur od 0°C do 90°C;
- wodomierze z odczytem radiowym powinny być wyposażone w baterię o żywotności 10 lat;
- montaż wodomierza powinien być zgodny z kartą techniczną;
- przepływ nominalny dla wodomierza śr. 15mm powinien wynosić 1,6m<sup>3</sup>/h;
- zamontowane wodomierze powinny być jednostrumieniowe, suchobieżne, o niskim progu rozruchu;
- zamontowane wodomierze powinny być odporne na działanie zewnętrznego pola magnetycznego;

- liczydło zamontowanych wodomierzy powinno być odporne na zaparowanie;
- wodomierze powinny być wyposażone w zabezpieczenie przed ściskaniem liczydła w celu jego zablokowania;
- zamontowane wodomierze powinny być odporne na zanieczyszczenia wody oraz na korozję wewnętrzną i zewnętrzną;
- zamontowane wodomierze powinny posiadać co najmniej klasę metrologiczną B;
- zamontowane wodomierze muszą posiadać atest higieniczny PZH, aprobatę techniczną oraz dopuszczenia wydane przez MID;
- ewentualna wymiana nakładki radiowej wodomierza nie powinna jednocześnie generować wymiany wodomierza
- **wodomierze muszą posiadać cechę legalizacyjną (rok produkcji) z roku montażu tj. 2025 r.**
- zamontowane wodomierze powinny posiadać 5-letnią gwarancję.

### 5.3. Informacje dodatkowe.

Istniejący ruraż, szczególnie pionowy z.w. c.c.w i cyrkulacja w budynkach objętych przedmiotem zamówienia wykonane z polipropylenu i stali. Natomiast lokalówki mogą być wykonane z polipropylenu, stali, miedzi oraz rur klejonych (NIBCO). W przypadku instalacji lokalowej klejonej, z uwagi na ryzyko pęknięcia instalacji podczas prac związanych z demontażem i montażem nowego wodomierza, przed przystąpieniem do prac Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania od właściciela lokalu stosownego oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 12 umowy (*Załącznik nr 3 do SIWZ, oświadczenie w zał. nr 8 do umowy*) zobowiązującego właściciela lokalu do wykonania we własnym zakresie naprawy tej instalacji albo rezygnacji z roszczeń w przypadku awarii tej instalacji.

## II. UWARUNKOWANIA REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym harmonogramu wykonania prac, z podziałem na budynki, w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od daty podpisania umowy. W przypadku niezgodnienia harmonogramu przez Strony, Zamawiający może narzucić Wykonawcy własny harmonogram prac.
2. Wykonawca powinien rozpocząć i zakończyć realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego.
3. W cenie usługi Wykonawca uwzględnia koszty dojazdów na teren nieruchomości.
4. Prace prowadzone będą przy założeniach ciągłości funkcjonowania budynków.
5. Zamawiający nie dostarcza sprzętu ani materiału potrzebnego do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia, przed ich wbudowaniem, jednak nie później niż na dzień odbioru prac.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, za pomocą których realizuje przedmiot zamówienia. Wykonawca ponosi również

- odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, mieszkańcom lub osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia na własny koszt osób realizujących przedmiot zamówienia w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.
  9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części robót osobom trzecim, pod warunkiem pisemnego zgłoszenia tego faktu, udzielenia pełnej gwarancji przez Wykonawcę na roboty powierzone do wykonania i uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
  10. Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wykazu pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi. Wykaz musi zawierać imię, nazwisko oraz numer uprawnień pracownika.
  12. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wynikającej z oferty Wykonawcy, przed dniem zawarcia umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Zabezpieczenie w wysokości 100% zabezpieczenia Zamawiający zwraca na pisemny wniosek Wykonawcy po upływie okresu gwarancji i sporządzeniu bezusterkowego protokołu pogwarancyjnego.
  13. Zamawiający wymaga, aby pracownicy wyznaczeni do realizacji przedmiotu zamówienia wyposażeni byli w odblaskowe kamizelki oraz imienne identyfikatory, umieszczone w widocznym miejscu. Identyfikator powinien zawierać zdjęcie, imię i nazwisko pracownika oraz nazwę firmy Wykonawcy.
  14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz uporządkowania terenu prac każdorazowo po zakończonych robotach, w szczególności w szachtach instalacyjnych i na klatkach schodowych.
  15. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie ilości faktycznie wymierzonych wodomierzy, zweryfikowanej i potwierdzonej przez Zamawiającego.
  16. Wykonawca odpowiada za przestrzegania aktualnych wymagań związanych z zagrożeniem epidemicznym lub epidemiologicznym, o ile takie wystąpi w trakcie realizacji zamówienia.

### **III. PREFEROWANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Planowany termin realizacji robót: **I kwartał 2025 r., przy czym rozpoczęcie prac po 15.01.2025 r.**

#### **IV. WARUNKI FINANSOWANIA.**

1. Zamawiający nie dostarcza sprzętów ani materiałów potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Nie przewiduje się zaliczki na poczet realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia.
3. Na realizowane usługi zostanie zawarta umowa, a należność zostanie uregulowana zgodnie z punktem 4 poniżej.
4. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury częściowej po wymianie wodomierzy i zakończeniu prac w budynku lub osiedlu, zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w umowie i załącznikach, przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, którą będą stanowiły karty montażowe podpisane przez mieszkańca/użytkownika lokalu, deklaracje zgodności oraz karty gwarancyjne urządzeń oraz po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru prac.
5. Płatność za wykonane prace odbędzie się w terminie 30 dni od dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentacją powykonawczą, o której mowa powyżej.

#### **V. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM.**

1. Posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy, uprawnień, doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego, a także pracowników zdolnych do wykonania prac określonych w zamówieniu.
3. Posiadanie polisy ubezpieczeniowej OC od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na minimum 100.000,00 zł.
4. Minimum 3 letnie doświadczenie przy wykonywaniu prac podobnych do tych, wskazanych w przedmiocie zamówienia.
5. Wykonawca przedstawi co najmniej 3 oddzielne referencje (z ostatnich 3 lat) na zrealizowane prace, podobne do tych, które są wskazane w zamówieniu, o wartości minimum 30.000,00 zł netto każda z nich. Zamawiający wymaga, aby w treści referencji wykazana była kwota zamówienia. Referencje, które nie spełnią tego wymogu, nie będą brane pod uwagę podczas prac Komisji Przetargowej.
6. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się oferentów, wykonawców i dostawców:
  - 6.1. którzy wyrządzili Zamawiającemu szkodę nie wykonując zamówienia z własnej winy, lub wykonując je z nienależytą starannością, nieterminowo lub w sposób niewłaściwy;
  - 6.2. w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których ogłoszono upadłość;

- 6.3. z którymi Zamawiający znajduje się w sporze sądowym;
- 6.4. którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że posiadają zgodę przewidzianą prawem;
- 6.5. którzy w toczącym się postępowaniu przekazali nieprawdziwe informacje;
- 6.6. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano lub wszczęto postępowanie za przestępstwo, popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo, popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
- 6.7. osoby prawne, których urzędujących członków władz skazano lub wszczęto postępowanie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo, popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
- 6.8. którzy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami Rady Nadzorczej i Zarządu MSM „Nowy Dom 82”;
- 6.9. którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ogłoszeniu lub zaproszeniu do składania ofert a w szczególności nie wnieśli wadium.

## VI. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wpłacenia wadium w wysokości **5.000,00 PLN** na konto Bank PKO BP oddział w Warszawie nr konta: **04 1020 1042 0000 8102 0111 9551** tytułem *Wadium – Dostawa oraz wymiana wodomierzy w zasobach MSM „Nowy Dom 82”*.
2. **Termin wniesienia wadium nie później niż w chwili złożenia oferty.**
3. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić wadium, jeżeli:
  - 3.1. upłynął termin związania z ofertą,
  - 3.2. zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - 3.3. zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zwróci wadium w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia wniosku przez Wykonawcę:
  - 4.1. który, wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - 4.2. którego, oferta została uznana za nieważną,
  - 4.3. którego, oferta nie została wybrana.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach, gdy:
  - 5.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 5.2. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 5.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 5.4. przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.

6. Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert powoduje utratę wadium.

## VII. FORMA I POSTAĆ OFERTY

1. Oferta musi zawierać:

- 1.1. wypełnioną ofertę cenową na druku stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ,
- 1.2. wypis z rejestru sądowego KRS zawierający wyszczególnienie osób ujawnionych do reprezentowania firmy lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, uaktualnione najpóźniej na miesiąc przed terminem złożenia oferty (w przypadku spółki handlowej należy załączyć umowę spółki),
- 1.3. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w uiszczeniu podatków z datą wystawienia, nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed wyznaczonym terminem do składania ofert,
- 1.4. zaświadczenie Z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłatami składek na ubezpieczenie, z datą wystawienia, nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed wyznaczonym terminem do składania ofert,
- 1.5. kopię polisy ubezpieczeniowej OC Oferenta z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (minimalna suma ubezpieczenia 100.000,00 zł),
- 1.6. wykaz prac realizowanych przez Oferenta w okresie ostatnich trzech lat, zawierający: nazwę i lokalizację zadania, nazwę i adres zamawiającego, ogólną charakterystykę i wartość zamówienia, okres realizacji prac, poparty referencjami świadczącymi o należyтым wykonaniu umowy,
- 1.7. co najmniej 3 oddzielne referencje (z ostatnich 3 lat) na zrealizowanie prac podobnych do tych, które są wskazane w zamówieniu, o wartości minimum 30.000,00 zł netto każda z nich. Zamawiający wymaga, aby w treści referencji wykazana była kwota zamówienia. Referencje, które nie spełnią tego wymogu, nie będą brane pod uwagę podczas prac Komisji Przetargowej,
- 1.8. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 5 do SIWZ,
- 1.9. oświadczenie Oferenta o:
  - posiadaniu przez pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia przeszkolenia w zakresie zgrzewania rur z tworzyw sztucznych lub załączenie certyfikatów, potwierdzone za zgodność z oryginałem, potwierdzających szkolenie w zakresie zgrzewania rur z tworzyw sztucznych
  - posiadaniu przez pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia niezbędnych orzeczeń lekarskich dopuszczających do wykonywania prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia,
  - przeszkoleniu pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie przepisów BHP.
- 1.10. wykaz pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia i kwalifikacji zawodowych – zał. nr 6 do SIWZ,
- 1.11. zgodę na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 7 do SIWZ,



- 1.12. potwierdzenie wpłaty wadium
- 1.13. proponowany harmonogram wymiany wodomierzy
2. Wszystkie strony oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli (podpisywania umów) w imieniu Oferenta.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i czytelna.
4. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i zszyte (spięte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
9. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
10. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

## **VII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Spółdzielni, mieszczącym się w budynku usytuowanym przy ul. Targowej 35, 03-728 Warszawa, w godzinach od 8:00 do 16:00.
2. W przypadku ofert dostarczonych drogą pocztową, terminem złożenia oferty, jest data i godzina jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **10.12.2024 r. o godz. 10.00**
4. Termin otwarcia ofert w trybie jawnym: **10.12.2024 r. o godz. 10:30**, w siedzibie MSM „Nowy Dom 82”, przy ul. Targowej 35 w Warszawie.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. Oferty złożone po terminie określonym w SIWZ nie będą podlegały badaniu.
7. Zamawiający w części jawnej odczyta: nazwę firmy, adres, wartość zamówienia (netto i brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT**

1. Oferent pozostaje związany swoją ofertą przez okres 30 dni, licząc od daty otwarcia ofert.
2. Oferent jest zobowiązany do podpisania umowy w ciągu 14 dni od momentu otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nieprzystąpienia do podpisania umowy zgodnie z pkt. 2, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
4. Zamawiający może unieważnić przetarg bez podania przyczyn unieważnienia na każdym etapie postępowania przetargowego.

5. Z tytułu odrzucenia oferty lub unieważnienia przetargu, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

## **IX. KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w biurze Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Nowy Dom 82” jest Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dom 82” z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 35, 03-728 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000063049, posiadająca NIP: 5250012219, REGON: 000981966, email: nowydom@nowydom82.pl („Administrator”).
2. Dane Państwa firmy przetwarzane są w celu realizacji prac określonych w zamówieniu, polegających na dostawie oraz wymianie wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach użytkowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie.
3. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. W związku z przetwarzaniem danych Państwa firmy osobowych przysługuje Państwu prawo do:
  - 4.1. żądania dostępu do danych firmy, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - 4.2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - 4.3. przenoszenia danych;
  - 4.4. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
5. Realizacja zadań wynikających z umowy, o której mowa w pkt. 2 niniejszej Klauzuli informacyjnej, wymaga podania danych Państwa firmy. Firma, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji umownych obowiązków.
6. Po zakończeniu przetwarzania danych Państwa firmy w pierwotnym celu, dane nie będą przetwarzane w żadnym innym.

## **X. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT**

1. W dniu przetargu oferty, które zostaną uznane za ważne (spełnią kryteria zawarte w SIWZ) podlegać będą ocenie przez komisję przetargową przy zastosowaniu

kryteriów podanych poniżej wg stopnia ich ważności:

- **Cena /łączna wartość zamówienia/ brutto = 85%** kryterium wyboru (najniższa cena otrzymuje maksymalną ilość punktów) **obejmująca wyłącznie dostawę i wymianę wodomierzy (C);**
- **Doświadczenie (D)= 10%** kryterium wyboru (staż oferenta);
- **Cena/koszt odkupu 1 szt. demontowanego wodomierza= 5% (O)**

2. Ilości punktów obliczane według następujących wzorów:

- **Cena (C)**

$$C = C_{\min} / C_{\text{of}} * 85 = \text{max. } 85\% \text{ lub max. } 85 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę dostawy i wymiany wodomierzy;

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana Cena;

$C_{\text{of}}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej;

- **Doświadczenie (D)**

$$D = 1 + x = 10\% \text{ lub } 10 \text{ pkt.}$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Doświadczenie;

1 – 3 lata doświadczenia

x – jeden punkt za każde kolejne dwa lata powyżej wymaganego 3-letniego doświadczenia

Lata doświadczenia będą brane z załączonego do oferty wypisu z rejestru sądowego KRS lub ewidencji działalności gospodarczej.

**Maksymalna liczba punktów jaką oferta może osiągnąć z kryterium Doświadczenie nie może przekroczyć 10 punktów.**

- **Cena (O)**

$$O = C_{\text{of}} / C_{\max} * 5 = \text{max. } 5\% \text{ lub max. } 5 \text{ pkt.}$$

gdzie:

O – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę odkupu wodomierza;

$C_{\max}$  – najwyższa zaoferowana Cena;

$C_{\text{of}}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej;

3. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D + O$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena łączna dostawy i wymiany wodomierzy

D – liczba punktów przyznana w kryterium doświadczenia

O – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena odkupu wodomierza

## **XI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający może wносить zmiany w treści SIWZ, o których poinformuje na stronie internetowej [www.nowydom82.pl](http://www.nowydom82.pl)
2. Dodatkowych informacji udzielają:
  - 2.1. Pani Jadwiga Dorota Dłuska, tel. 515-411-829 - w zakresie warunków technicznych wykonania i odbioru robót
  - 2.2. Pani Danuta Wójcikiewicz 22- 619 78 61, email: [nowydom@nowydom82.pl](mailto:nowydom@nowydom82.pl) – w zakresie ogólnych warunków SIWZ
3. Oferenci chcący dokonać wizji lokalnej samodzielnie (bez udziału Zamawiającego) informują Zamawiającego telefonicznie lub mailowo o dacie i godzinie przystąpienia do wizji.

**Zarząd „Nowy Dom 82”**

**ZASTĘPCA PREZESA  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
MSM „Nowy Dom 82”**

*Beata JAGIELLO-PRZESACZYK*

**PREZES ZARZĄDU  
MSM „Nowy Dom 82”**

*Andżelika KOSTYRA*

## WYKAZ BUDYNKÓW OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

Osiedle	Budynek	Ilość lokali mieszkalnych	Ilość lokali użytkowych	Ilość wodomierzy	Umiejscowienie wodomierzy
Jagiellońska IIA	Marcinkowskiego 11	27	3	ok. 78 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
	Targowa 39a	10	2	ok. 28 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
	Targowa 33/35/37	79	8	ok. 202 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
	Targowa 33a (pasaż handlowy)	0	32	ok. 34 szt.	W lokalach użytkowych
	Targowa 33b	40	0	ok. 148 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
	Targowa 37a	31	0	ok. 128 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
<b>Razem</b>		<b>187</b>	<b>45</b>	<b>ok. 618 szt.</b>	
Targowa 68	Targowa 68	62	3	ok. 257 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
<b>Razem</b>		<b>62</b>	<b>3</b>	<b>ok. 257 szt.</b>	
Wilga XII	Znanieckiego 16	58	0	ok. 206 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
	Znanieckiego 16a	59	0	ok. 240 szt.	j.w.
	Znanieckiego 16b	9	0	ok. 36 szt.	j.w.
	Znanieckiego 16c	39	8	ok. 193 szt.	j.w.
<b>Razem</b>		<b>165</b>	<b>8</b>	<b>ok. 675</b>	
Latyczowska	Kompasowa 1	66	1	ok. 134 szt.	Szachty instalacyjne** na klatkach schodowych/pozostałe w lok. użytkowych
	Kompasowa 3	33	1	ok. 68 szt.	j.w.
	Poligonowa 2	79	2	ok. 162 szt.	j.w.
	Poligonowa 4	11	0	ok. 22 szt.	j.w.
<b>Razem</b>		<b>189</b>	<b>4</b>	<b>ok. 386 szt.</b>	
Nowa Ulga Bis	Znanieckiego 2	58	1	ok. 118 szt.	W szachtach instal. na klatkach schodow.
Nowa Ulga	Znanieckiego 4bc	51	2	ok. 144 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
<b>Razem</b>		<b>110</b>	<b>3</b>	<b>ok. 262 szt.</b>	
Milenium	Ceramiczna 29	103	1	ok. 208 szt.	W szachtach instal. na klatkach schodowych
	Ceramiczna 29a*	100	0	ok. 200 szt.	W szachtach instal. na klatk. schod./w lok. użyt.
	Ceramiczna 31	44	0	ok. 88 szt.	W szachtach instal. na klatkach schodowych
<b>Razem</b>		<b>247</b>	<b>1</b>	<b>ok. 496 szt.</b>	
Tarchomin III B	Van Gogha 3	33	0	ok. 130 szt.	W lokalu mieszkalnym
	Van Gogha 7	25	1	ok. 109 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
	Van Gogha 9	54	0	ok. 216 szt.	W lokalu mieszkalnym
<b>Razem</b>		<b>112</b>	<b>1</b>	<b>ok. 455 szt.</b>	
Tarchomin III B Bis	Van Gogha 3a	30	2	ok. 64 szt.	W szachtach instal. na klatkach schod.
	Van Gogha 3b	45	2	ok. 94 szt.	j.w.
	Van Gogha 9b	43	1	ok. 94 szt.	j.w.
<b>Razem</b>		<b>113</b>	<b>5</b>	<b>ok. 252 szt.</b>	
Arabska	Arabska 5	83	2	ok. 282 szt.	W lokalu mieszk./użytk.
<b>Razem</b>		<b>83</b>	<b>2</b>	<b>ok. 282 szt.</b>	
Słoneczny Stok	Al. Stanów Zjednoczonych 34 - kl. V, VI, VII (od lok. nr 92)	144	0	ok. 292 szt.	W szachtach instal. na klatkach schodowych
<b>Razem</b>		<b>144</b>	<b>0</b>	<b>ok. 292 szt.</b>	
<b>Razem</b>		<b>1412</b>	<b>73</b>	<b>Ok. 3.975 szt.</b>	

\* dodatkowo wodomierze w pomieszczeniu firmy sprzątającej

\*\* klucze do szachtów instalacyjnych do pobrania na ochronie poszczególnych osiedli, z wyłączeniem osiedla Nowa Ulga Bis

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU PRAC**

**ZADANIE:** DOSTAWA ORAZ WYMIANA WODOMIERZY ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W LOKALACH MIESZKALNYCH, LOKALACH UŻYTKOWYCH ORAZ W SZACHTACH KLATEK SCHODOWYCH BUDYNKÓW WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZASOBÓW MSM „NOWY DOM 82” W WARSZAWIE

**OBIEKT:** BUDYNKI WCHODZĄCE W SKŁAD ZASOBÓW MSM „NOWY DOM 82”:

1. Osiedle Jagiellońska IIA - 6 budynków (5 mieszkalnych i 1 – pasaż handlowy)
2. Targowa 68 – 1 budynek (mieszkalny)
3. Osiedle Wilga XII – 4 budynki (mieszkalne)
4. Osiedle Latyczowska – 4 budynki (mieszkalne)
5. Osiedle Nowa Ulga i Nowa Ulga Bis – 2 budynki (mieszkalne)
6. Osiedle Milenium – 3 budynki (mieszkalne)
7. Osiedle Tarchomin III B i IIIB Bis – 6 budynków (mieszkalnych)
8. Osiedle Arabska – 1 budynek (mieszkalne)
9. Osiedle Słoneczny Stok – 1 budynek (Al. Stanów Zjednoczonych 34 – budynek mieszkalny - klatki nr V, VI, VII)

**ZAMAWIAJĄCY:** MIĘDZYZAKŁADOWA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NOWY DOM 82”, UL. TARGOWA 35, 03-728 WARSZAWA.

## 1. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz wymiana wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach użytkowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie.

Przedmiotem specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z ww. przedmiotem zamówienia. Specyfikacja obejmuje czynności umożliwiające i mające na celu przeprowadzenie prawidłowego demontażu oraz montażu nowych wodomierzy z nakładką radiową na zimną i ciepłą wodę.

Określenia podane w niniejszej Specyfikacji są zgodne z obowiązującymi przepisami i normami.

Wykonawca odpowiada za przestrzeganie aktualnych wymagań związanych z zagrożeniem epidemicznym lub epidemiologicznym, o ile takie wystąpi w trakcie realizacji zamówienia.

## 2. WYKAZ PRAC JAKIE NALEŻY WYKONAĆ W RAMACH WYMIANY WODOMIERZY:

- zdemontowanie wodomierzy objętościowych oraz montaż nowych wodomierzy;
- wymiana uszczelek;
- zaplombowanie wodomierzy;
- sporządzenie protokołów z wymiany wodomierzy w danym lokalu, z podaniem numerów fabrycznych wodomierzy, numeru plomby oraz stanu wodomierzy w chwili wymiany i uzyskaniem podpisu mieszkańca/użytkownika lokalu.
- wykonanie próby szczelności;
- kontrola działania wodomierzy;
- ewentualne wykonanie podejść pod wodomierze w przypadku, gdy istniejące podejście jest w złym stanie technicznym grożąc awarią instalacji i zalaniem lokalu (wymiana takich odcinków rur, w celu dopasowania instalacji do wpięcia nowego wodomierza, musi być wykonana z materiału dopuszczonego do użycia w instalacjach jednak najlepiej ze stali ocynkowanej lub rur z tworzyw sztucznych łączonych przez zgrzewanie) – nie jest dopuszczalne wykonanie podejść pod wodomierze giętkim wężykiem;
- wymiana nietrzymających/zapieczonych zaworów (w razie potrzeby);
- odbiór i magazynowanie każdorazowo zdemontowanych wodomierzy.

## 3. WYMAGANIA TECHNICZNE WODOMIERZY:

- wodomierze powinny spełniać wymagania określone przez Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w *sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze, oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych*

*podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. 2007 nr 209 poz. 1513)*

- wodomierze zimnej wody (kolor niebieski) powinny pracować w zakresie temperatur od 0°C do 30°C;
- wodomierze ciepłej wody (kolor czerwony) powinny pracować w zakresie temperatur od 0°C do 90°C;
- wodomierze z odczytem radiowym powinny być wyposażone w baterię o żywotności 10 lat;
- montaż wodomierza powinien być zgodny z kartą techniczną;
- przepływ nominalny dla wodomierza śr. 15mm powinien wynosić 1,6m<sup>3</sup>/h;
- zamontowane wodomierze powinny być jednostrumieniowe, suchobieżne, o niskim progu rozruchu;
- zamontowane wodomierze powinny być odporne na działanie zewnętrznego pola magnetycznego;
- liczydło zamontowanych wodomierzy powinno być odporne na zaparowanie;
- wodomierze powinny być wyposażone w zabezpieczenie przed ścisaniem liczydła w celu jego zablokowania;
- zamontowane wodomierze powinny być odporne na zanieczyszczenia wody oraz na korozję wewnętrzną i zewnętrzną;
- zamontowane wodomierze powinny posiadać co najmniej klasę metrologiczną B;
- zamontowane wodomierze muszą posiadać atest higieniczny PZH, aprobatę techniczną oraz dopuszczenia wydane przez MID;
- zamontowane wodomierze powinny posiadać 5-letnią gwarancję;

#### 4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PROTOKOŁU MONTAŻU I DEMONTAŻU WODOMIERZY:

- protokół musi być sporządzony dla każdego lokalu co najmniej w dwóch egzemplarzach (Zamawiający/mieszkaniec lokalu/Wykonawca);
- protokół montażu/demontażu musi zawierać:
  - datę realizacji usługi
  - adres lokalu, do którego przypisane są urządzenia pomiarowe
  - numer fabryczny i stan wodomierza zdemontowanego
  - numer fabryczny i stan wodomierza zamontowanego
  - numer plomby zamontowanej przy nowym wodomierzu
- w przypadku urządzeń pomiarowych zamontowanych w lokalu, protokoły muszą zostać podpisane zarówno przez mieszkańca/użytkownika lokalu jak również montera wymieniającego wodomierze;
- w przypadku urządzeń pomiarowych zamontowanych w szachtach klatek schodowych, protokoły muszą zostać podpisane przez montera wymieniającego wodomierze oraz Kierownika prac.



## 5. MATERIAŁY, SPRZĘT, TRANSPORT:

Wszystkie materiały instalacyjne użyte do wymiany wodomierzy, w tym same wodomierze, powinny spełniać wymagania materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz powinny posiadać świadectwa jakości, karty gwarancyjne, atesty czy deklaracje zgodności.

Wszystkie zaoferowane wodomierze muszą być nowe i od jednego producenta.

Roboty można wykonywać ręcznie lub przy pomocy sprawnego technicznie sprzętu, posiadającego odpowiednie zabezpieczenia i spełniającego wszelkie wymogi pod względem BHP. Sprzęt musi być dostosowany do technologii i warunków wykonywanych prac demontażowo-montażowych oraz wymogów wynikających z racjonalnego ich wykorzystania. Wykonawca musi posiadać sprzęt montażowy np. zestaw do zgrzewania przewodów z tworzyw sztucznych czy podstawowe narzędzia (np. szlifierka kątowna, gwintownica, itp.) do wykonywania stalowych ocynkowanych instalacji wod.-kan. Niedopuszczalne jest korzystanie ze sprzętu uszkodzonego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas realizacji robót i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt. Roboty będą wykonywane m.in. w lokalach mieszkalnych, dlatego Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego poszanowania mienia mieszkańców.

Materiały można przewozić dowolnym środkiem transportu z zachowaniem instrukcji i zaleceń producentów poszczególnych materiałów, aby uniknąć ich uszkodzenia.

Wszelkie czynności przygotowawcze poprzedzające demontaż i montaż wodomierzy Wykonawca wykona poza lokalem mieszkalnym. Przed przystąpieniem do prac w mieszkaniu/lokalu należy sprawdzić jakość materiałów i urządzeń przeznaczonych do wbudowania. Wodomierze uszkodzone nie mogą być montowane.

Wykonawca zapewni odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych do prac demontażowo-montażowych na poziomie co najmniej określonym w przepisach. Wysoki standard czystości i higieny będzie utrzymywany przez cały czas trwania robót. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

## 6. OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE WYKONYWANIA PRAC:

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W okresie wykonywania prac Wykonawca będzie zobowiązany:

- utrzymać teren robót w należytej czystości;

- unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikające z hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania;
- baczyć na zanieczyszczenie powietrza pyłami i możliwość powstania pożaru.

#### 7. OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA:

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami. Materiały łatwopalne lub żrące będą przechowywane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami.

#### 8. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT:

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i jakości materiałów m.in. zapewniając odpowiedni system kontroli obejmujący personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania ewentualnych próbek.

Kontrola obejmować będzie:

- sprawdzenie poprawności montażu,
- sprawdzenie szczelności instalacji na odcinku przy zaworach lokalowych wraz z zamontowanym wodomierzem,
- sprawdzenie poprawności pracy urządzenia pomiarowego (kontrola sprawności liczącej wodomierza)
- sprawdzenie usunięcia ewentualnych zgłoszonych usterek.

#### 9. ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Odbiór nastąpi po zakończeniu prac i po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru.

Z odbioru będzie sporządzony protokół odbioru końcowego, przy czym dopuszcza się sporządzenie protokołów częściowych po zakończeniu prac w budynkach danego osiedla. Podstawą podpisania protokołów będą karty wymiany wodomierzy podpisane przez mieszkańców/użytkowników lokali, karty wymiany wodomierzy w szachtach na klatkach schodowych podpisane przez monterów i Kierownika prac, a także karty gwarancyjne urządzeń i deklaracje zgodności.

#### 10. PRZEPISY I NORMY:

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze, oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. 2007 nr 209 poz. 1513)
- Prawo budowlane – Dz. U z 2024 r., poz. 725 ze zm.;
- Warunki techniczne jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.;

- BHP podczas wykonywania robót budowlanych – Dz. U. z 2003r. Nr 47, poz.401;
- Wymagania metrologiczne, którym powinny odpowiadać wodomierze – Dz. U. z 2007 r.. Nr 209, poz. 1513;
- PN-EN 14154-1+A1/2007 „Wodomierze Cz.1: Wymagania ogólne”;
- PN-EN 14154-2+A1/2007 „Wodomierze Cz.2: Instalacja i warunki użytkowania”;
- PN-EN 1074-1/2002 „Armatura wodociągowa. Wymagania użytkowe i badania sprawdzające CZ.1: Wymagania ogólne”;
- PN-ISO 4064-2+Ad1/1997 „pomiar objętości wody w przewodach. Wodomierze do wody pitnej zimnej. Wymagania instalacyjne”;
- PN-81/B-10700/00 „Instalacje wewnętrzne wodociągowe i kanalizacyjne wymagania i badania przy odbiorze”;
- Wymagania techniczne COBTRI INSTAL: „Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji wodociągowych”

Umowa nr FR/...../24

zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Międzyzakładową Spółdzielnią Mieszkaniową „Nowy Dom 82”** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 35, 03-728 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000063049, posiadającą NIP: 5250012219, REGON: 000981966, email: nowydom@nowydom82.pl, reprezentowaną przez:

1. Andżelikę Kostyra – Prezesa Zarządu
2. Beata Jagiełło-Prusaczyk – Zastępcę Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

*(wydruk z Rejestru Przedsiębiorców KRS stanowi Załącznik nr 1 do umowy),*

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

*(wyciąg z Rejestru Przedsiębiorców KRS lub Bazy Przedsiębiorców CEIDG stanowi Załącznik nr 2 do umowy),*

łącznie zwanymi „**Stronami**”.

## §1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zlecenie to przyjmuje i zobowiązuje się wykonać prace polegające na dostawie oraz wymianie wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach użytkowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie, za co Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy umówione wynagrodzenie.
2. Przedmiot umowy obejmuje w/w prace w budynkach na terenie osiedli:
  - Osiedle Jagiellońska IIA - 6 budynków (5 mieszkalnych i 1 – pasaż handlowy)
  - Targowa 68 – 1 budynek (mieszkalny)
  - Osiedle Wilga XII – 4 budynki (mieszkalne)
  - Osiedle Latyczowska – 4 budynki (mieszkalne)
  - Osiedle Nowa Ulga i Nowa Ulga Bis – 2 budynki (mieszkalne)
  - Osiedle Milenium – 3 budynki (mieszkalne)
  - Osiedle Tarchomin III B i IIIB Bis – 6 budynków (mieszkalnych)
  - Osiedle Arabska – 1 budynek (mieszkalny)
  - Osiedle Słoneczny Stok – 1 budynek (Al. Stanów Zjednoczonych 34 – budynek mieszkalny- klatki nr V, VI, VII; od lok. nr 92 do nr 235)

zgodnie z wykazem i szacowaną ilością wodomierzy wskazaną w Załączniku nr 6 do umowy

3. Zakres prac, jakie należy wykonać w ramach wymiany wodomierzy obejmuje:
  - zdemontowanie wodomierzy objętościowych oraz montaż nowych wodomierzy;
  - wymianę uszczelek;
  - zaplombowanie wodomierzy;
  - sporządzenie protokołów z wymiany wodomierzy w danym lokalu, z podaniem numerów fabrycznych wodomierzy, numeru plomby oraz stanu wodomierzy w chwili wymiany.
  - wykonanie próby szczelności instalacji;
  - kontrolę poprawności działania wodomierzy;
  - ewentualne wykonanie podejść pod wodomierze w przypadku, gdy istniejące podejście jest w złym stanie technicznym grożąc awarią instalacji i zalaniem lokalu (wymiana takich odcinków rur, w celu dopasowania instalacji do wpięcia nowego wodomierza, musi być wykonana z materiału dopuszczonego do użycia w instalacjach jednak najlepiej ze stali ocynkowanej lub rur z tworzyw sztucznych łączonych przez zgrzewanie) – nie jest dopuszczalne wykonanie podejść pod wodomierze giętym wężykiem;
  - wymiana nietrzymających/zapieczonych zaworów (w razie potrzeby);
  - odbiór i magazynowanie zdemontowanych wodomierzy
4. Szczegółowe dane techniczne przedmiotu umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 4 do umowy), Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 5 do umowy) oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik nr 2 do SIWZ).
5. Prace remontowe prowadzone będą przy założeniach ciągłości funkcjonowania obiektów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych. Wszystkie zastosowane materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadać ważne świadectwa jakości i aprobaty wydane przez Instytut Techniki Budowlanej.
7. Świadectwa, aprobaty i deklaracje zgodności na materiały do wbudowania, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed ich wbudowaniem.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie prace realizowane będą zgodnie z:
  - 8.1. niniejszą umową;
  - 8.2. warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót;
  - 8.3. obecnie obowiązującymi przepisami oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej;
  - 8.4. obowiązującymi normami prawidłowego montażu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w kosztach własnych i w ramach wynagrodzenia określonego w §4 niniejszej umowy.
10. Świadectwa, aprobaty i deklaracje zgodności na użyte materiały, Wykonawca

zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed ich zamontowaniem.

11. Wykonawca powinien rozpocząć i zakończyć realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego.
12. W przypadku instalacji lokalowej klejonej (NIBCO), z uwagi na ryzyko pęknięcia instalacji podczas prac związanych z demontażem i montażem nowego wodomierza, przed przystąpieniem do prac Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania od właściciela lokalu stosownego oświadczenia zobowiązującego właściciela lokalu do wykonania we własnym zakresie naprawy tej instalacji albo rezygnacji z roszczeń w przypadku awarii tej instalacji. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do umowy.

## §2.

1. Maksymalny, nieprzekraczalny termin wykonania prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Strony ustalają na dzień ..... 2025 r.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przystąpieniu do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, pisemnie, przesyłając w tym celu zgłoszenie na adres e-mail Zamawiającego, z co najmniej 9 dniowym wyprzedzeniem.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie, z winy nieleżącej po stronie Wykonawcy, Zamawiający może przedłużyć okres obowiązywania umowy. Wniosek wraz z uzasadnieniem o przedłużeniu okresu obowiązywania umowy Wykonawca powinien złożyć w biurze Spółdzielni, na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem daty wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do robót niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o dostrzeżonych, jego zdaniem błędach lub nieścisłościach związanych z zakresem, ilością lub technologią wykonywania prac.
5. Wykonawca odpowiada za przestrzegania aktualnych wymagań związanych z zagrożeniem epidemicznym lub epidemiologicznym, o ile takie wystąpi w trakcie realizacji zamówienia.
6. Wykonawca ma obowiązek podjęcia 3-krotnej próby dostania się do lokalu w celu wymiany wodomierzy.
7. W przypadku zaistnienia konieczności wymiany uszkodzonych podejść do wodomierzy lub starych/uszkodzonych zaworów lub śrubunków, Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania istniejącego stanu instalacji w danym lokalu. Dokumenty potwierdzające konieczność wymiany uszkodzonych elementów instalacji (m.in. dokumentacja fotograficzna, opis stanu technicznego) powinny być dołączone do protokołu indywidualnego dla lokalu, o którym mowa w §1 pkt.4 ppkt.4.5 przedmiotowej umowy.

## §3.

1. Na czas trwania umowy Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do nieruchomości, w których wymieniane będą wodomierze.
2. Zamawiający ma prawo kontrolować Wykonawcę w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy. W razie stwierdzenia przypadków niewłaściwego wykonywania

usługi Zamawiający sporządzi protokół, w którym szczegółowo wymieni zaistniałe wady. Protokół ten stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że prace określone w §1. Umowy będą wykonywane przez osoby wykwalifikowane, posiadające uprawnienia wymagane do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Kierownikiem Prac z ramienia firmy ..... będzie Pan/Pani ..... tel. ...., e-mail: ..... Z tą osobą będzie się kontaktował Inspektor Nadzoru z ramienia Zamawiającego, w celu składania na bieżąco uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy. Inspektor upoważniony jest do wydawania wiążących Wykonawcę poleceń w zakresie rodzaju, ilości i jakości robót objętych umową, pod warunkiem, że nie wykraczają one poza zakres umowy.
5. Koordynatorem robót z ramienia firmy ..... będzie Pan ....., tel. ...., e-mail: ..... , uprawnionym do podpisania protokołu odbioru częściowego/końcowego.
6. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę czynności w sposób zagrażający bezpośrednio bezpieczeństwu, zdrowiu mieszkańców lub osób trzecich, bądź w sposób wywołujący szkodę lub zagrażający bezpośrednio powstaniem szkody w mieniu Zamawiającego, mieszkańców lub osób trzecich, Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez obowiązku wyznaczenia terminu dodatkowego, do zlecenia wykonania stosownych prac podmiotom trzecim oraz do żądania od Wykonawcy zwrotu kosztów odszkodowań wypłaconych osobom trzecim. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do zaprzestania wykonywania czynności, do czasu ustania stanu zagrożenia. W powyższym przypadku oprócz konsekwencji przewidzianych w Umowie, Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z wykonaniem należących do niego obowiązków przez podmiot trzeci. Zamawiający ma prawo potrącić koszty, o których mowa powyżej, z należności przypadających Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, za pomocą których wykonuje czynności określone w §1. Umowy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki przy pracy osób zatrudnionych przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy.
9. W przypadku nałożenia na Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, opłat, mandatów itp., wynikających z decyzji organów sanitarnych, porządkowych, bezpieczeństwa (Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, Policji, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej itp.) w odniesieniu do zdarzeń będących następstwem działań, zaniechań lub nienależytej staranności Wykonawcy w związku z wykonywaniem czynności określonych w §1. Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany zwrócić je w pełnej wysokości, w terminie 7 dni od daty wezwania. Zamawiający ma prawo potrącić koszty, o których mowa powyżej, z należności przypadających Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Za prawidłowe wykonanie czynności realizowanych w ramach niniejszej Umowy całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi też

odpowiedzialność za szkody wyrządzone mieszkańcom lub osobom trzecim wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków stanowiących przedmiot Umowy.

11. Wszelkie czynności wynikające z niniejszej Umowy będą wykonywane wyłącznie przez osoby, które zostały przeszkolone w zakresie przepisów BHP odnoszących się do przedmiotu Umowy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej.
12. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu prac każdorazowo po zakończonych robotach, w szczególności w szachtach instalacyjnych i na klatkach schodowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w §1. Umowy zgodnie z bieżącymi zaleceniami Zamawiającego, udzielanymi w trakcie wykonywania Umowy.
14. Jeżeli wykonanie prac wymaga odcięcia dopływu jakichkolwiek mediów, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie.
15. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy własnymi siłami. Na ewentualne zatrudnienie podwykonawców musi uzyskać zgodę Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
17. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie obowiązywania Umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN, która stanowi Załącznik nr 7 do umowy.

#### §4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie faktycznie zrealizowanych usług (ilości wymienionych wodomierzy).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za prace określone w §1 obejmuje:
  - 2.1. wymianę dotychczasowego wodomierza (z nakładką radiową) na nowy wodomierz z nakładką radiową na zimną i ciepłą wodę – ..... zł netto/szt.
  - 2.2. wymianę wodomierza objętościowego na wodomierz z nakładką radiową na zimną i ciepłą wodę – ..... zł netto/szt.
  - 2.3. wykonanie podejść do wodomierzy, długości do 1m, dla dwóch podejść na ciepłą i zimną wodę (dot. podejść wykonanych z wężyków) na nowe (w razie potrzeby) - ..... zł netto/szt.
  - 2.4. wymianę starych zaworów kulowych na nowe (w razie potrzeby) - ..... zł netto/szt.
  - 2.5. wymianę śrubunków na nowe (w razie potrzeby) – ..... zł netto/szt.
3. Powyższe ceny są cenami netto, do których doliczony zostanie .....% podatek VAT.
4. Szacunkowa wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynosi: ..... zł netto (słownie: ..... 00/100 zł), co jest



zgodne z ofertą Wykonawcy z dnia ....., której aktualność, podpisem pod niniejszą umową, Wykonawca potwierdza (Załącznik nr 5 do umowy).

5. Całkowita wartość wynagrodzenia zostanie obliczona poprzez wymnożenie ceny jednostkowej przez ilość faktycznie zamontowanych wodomierzy.
6. Wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót.
7. Roboty zamienne i dodatkowe mogą być wykonane wyłącznie na podstawie dodatkowego zlecenia Zamawiającego lub protokołu konieczności podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron i uzgodnionego kosztorysu.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w §4 pkt. 2 Umowy obejmuje wszystkie składniki związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, tj. w szczególności: koszty robocizny, plombowania, materiałów, sprzętu, dokumentacji oraz wszystkie opłaty za prace pomocnicze i towarzyszące, będące w integralnym związku z realizowanym zamówieniem, a także narzędzia, transport i inny sprzęt specjalistyczny itd., jak również koszty związane z dojazdem Wykonawcy i jego pracowników. W przypadku konieczności zakupu materiałów lub części zamiennych Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu zapotrzebowanie na stosowne materiały lub części, które Zamawiający może zakupić na własny koszt i przekazać je Wykonawcy lub pisemnie wyrazi zgodę na ich zakup przez Wykonawcę.
9. Uzgodnia się następujący sposób rozliczenia wykonywanych robót:
  - 9.1. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury częściowej po wymianie wodomierzy i zakończeniu prac w budynkach na danym osiedlu, zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w umowie i załącznikach, przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, którą będą stanowiły karty montażowe podpisane przez mieszkańca/użytkownika lokalu, deklaracje zgodności oraz karty gwarancyjne urzędzeń oraz po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru prac. Deklaracje zgodności oraz karty gwarancyjne muszą zostać poświadczone przez Wykonawcę (pieczętka i podpis).
  - 9.2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru robót wraz z dokumentacją powykonawczą, którą będą stanowiły karty wymiany wodomierzy podpisane przez mieszkańców/użytkowników lokali, deklaracje zgodności oraz karty gwarancyjne urzędzeń. Protokół odbioru robót objęty niniejszą umową, wymaga potwierdzenia podpisem przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego. Deklaracje zgodności oraz karty gwarancyjne muszą zostać poświadczone przez Wykonawcę (pieczętka i podpis);
  - 9.3. Na fakturze należy wskazać numer umowy, w oparciu o którą nastąpi płatność oraz nazwę osiedla, którego dotyczy;
  - 9.4. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem w ciągu 30 dni od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury;
  - 9.5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie przekazane będzie przelewem na konto Wykonawcy na numer wskazany na fakturze;

- 9.6. Za datę płatności strony przyjmują datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu na rachunek Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia.
- 9.7. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury ze stawką podatku VAT odpowiednio dla lokali mieszkalnych i lokali użytkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych. Zakupione materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, które będą okazywane do wglądu na każde życzenie Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami (kopią protokołu odbioru robót) na niżej podany adres:
- Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dom 82”**  
**ul. Targowa 35, 03-728 Warszawa**
12. Strony wyrażają zgodę na potrącanie wzajemnych należności.

#### §5.

1. Wykonawca zobowiązuje się odkupić od Zamawiającego zdemontowane wodomierze w cenie ..... zł netto/szt., co jest zgodne z ofertą Wykonawcy z dnia ....., której aktualność zostanie poświadczona podpisem pod niniejszą umową, Wykonawca potwierdza (Załącznik nr 5 do umowy).
2. Powyższe ceny są cenami netto, do których doliczony zostanie .....% podatku VAT.
3. Odkup zdemontowanych wodomierzy opisany w §5 pkt.1 obejmuje wszystkie budynki wchodzące w skład zasobów Zamawiającego, wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ
4. Szacunkowa wartość zapłaty należnej Zamawiającemu wynosi: ..... zł netto (słownie: ..... 00/100 zł).
5. Całkowita wartość wynagrodzenia zostanie obliczona poprzez wymnożenie ceny jednostkowej przez ilość faktycznie zdemontowanych wodomierzy.
6. Wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót.
7. Zamawiający uprawniony jest do wystawienia faktury za sprzedaż zdemontowanych wodomierzy po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru prac, o którym mowa w §4 pkt. 9.1 lub 9.2 niniejszej umowy.
8. Na fakturze zostanie wskazany numer umowy, w oparciu o którą nastąpi płatność.
9. Zamawiający zobowiązany będzie do wystawienia faktury ze stawką podatku VAT odpowiednio dla lokali mieszkalnych i lokali użytkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca zrealizuje płatność przelewem w ciągu 30 dni od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury.
11. Należna Zamawiającemu zapłata za sprzedaż zdemontowanych wodomierzy przekazana będzie przelewem na konto Zamawiającego, na numer wskazany na fakturze.

12. Za datę płatności strony przyjmują datę złożenia przez Wykonawcę dyspozycji przelewu na rachunek Zamawiającego należnego mu wynagrodzenia.

#### §6.

1. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wynikającej z oferty WYKONAWCY tj. .... zł (słownie:..... 00/100zł), zwane dalej „zabezpieczeniem”.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek i wad wynikłych w okresie gwarancji załatwiane będą w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia. Po tym czasie, Zamawiający może dokonać usunięcia usterek i wad na koszt Wykonawcy. Poniesione przez Zamawiającego koszty usunięcia usterek i wad, obciążające Wykonawcę, mogą być pokryte z wniesionego przez Wykonawcę Zabezpieczenia.
4. Określona powyżej kwota zabezpieczenia zostanie potrącona z końcowej faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie w wysokości 100% zabezpieczenia Zamawiający zwraca na pisemny wniosek Wykonawcy po upływie okresu gwarancji i sporządzeniu bezusterkowego protokołu pogwarancyjnego.

#### §7.

Ewentualne roboty dodatkowe, realizowane będą osobną umową/zleceniem na podstawie protokołu konieczności i po podpisaniu przez Zamawiającego umowy/zlecenia na ich wykonanie.

#### §8.

1. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek przy wykonywaniu którejkolwiek z czynności objętych przedmiotem Umowy, jeżeli wady bądź usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru prac do czasu usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; w przypadku nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający może od umowy odstąpić, jeśli wady bądź usterki są istotne, bądź obniżyć wynagrodzenie, jeśli wady lub usterki są nieistotne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac, jako wadliwych. Usunięcie wad lub usterek powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony.
3. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady i usterki we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia. Dotyczy to zarówno wad i usterek,

o których mowa w ust. 1 powyżej, jak i wad i usterek stwierdzonych w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi.

#### **§9.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1.1. wykonywania przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1, zgodnie z zasadami sztuki montażowej,
  - 1.2. wykonywania przedmiotu umowy ze szczególną starannością, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami, a także w oparciu o obowiązujące w danej materii przepisy techniczne, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy przeciwpożarowe,
  - 1.3. wykonania przedmiotu umowy z materiałów fabrycznie nowych. Zakupione materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, które będą okazywane do wglądu na każde życzenie Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej,
  - 1.4. zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Zamawiającego do częściowego odbioru prac o charakterze zanikającym (ulegającym przykryciu), z czego strony spiszą protokół odbioru prac ulegających przykryciu,
  - 1.5. wyposażenia swoich pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia w odblaskowe kamizelki lub imienne identyfikatory, umieszczone w widocznym miejscu. Identyfikator powinien zawierać zdjęcie, imię i nazwisko pracownika oraz nazwę firmy Wykonawcy
2. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności do:
  - 2.1. zapewnienia na własny koszt sprawowania nadzoru inwestorskiego,
  - 2.2. dokonywania odbiorów zgłaszanych prac.

#### **§10.**

1. Odbiory w ramach realizacji przedmiotu umowy będą dokonywane przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego na następujących zasadach:
  - 1.1. odbiór częściowy – dla robót wykonanych całościowo dla całego budynku/osiedla w terminie do 7 dni roboczych /bez sobót/ od dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 4 pkt. 9.1.
  - 1.2. odbiór końcowy – w terminie 10 dni roboczych /bez sobót/ od dnia dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 4 pkt. 9.2.
2. Z czynności odbioru sporządza się protokoły podpisane Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego i Koordynatora prac ze strony Wykonawcy. Protokoły te stanowią podstawę do końcowego rozliczenia przedmiotu umowy.

#### **§11.**

1. Osobami uprawnionymi do nadzoru nad prawidłową realizacją Umowy są:

1.1. ze strony Zamawiającego: Pani Jadwiga Dorota Dłuska, tel. 515-411-829, Pan Michał Żaczek 517-104-856, Pani Ewelina Jendrasik 510-214-396, Pan Dariusz Józefowicz 5517-104-857

Pani Danuta Wójcikiewicz 22- 619 78 61, email: [nowydom@nowydom82.pl](mailto:nowydom@nowydom82.pl),  
d.wojcikiewicz@nowydom82.pl

1.2. ze strony Wykonawcy: Pan/i ....., tel. ....; email: .....

2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej są uprawnione do przekazywania i przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń w sprawach związanych z realizacją Umowy, jednak nie są uprawnione do zaciągania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań, w tym w szczególności zobowiązań finansowych.
3. Zmiana osoby uprawnionej do nadzoru nad prawidłową realizacją umowy nie powoduje konieczności sporządzania aneksu. O dokonanej zmianie strony informują się wzajemnie w formie pisemnej.

## §12.

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, względem Zamawiającego, za wady fizyczne wykonanego przedmiotu umowy w okresie 24 miesięcy od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
3. Wykonawca udziela gwarancji:
  - 3.1. na prace montażowe (robociznę): na okres 60 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót;
  - 3.2. na materiały zakupione i użyte przez Wykonawcę: na okres 60 miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się na podstawie udzielonej gwarancji i rękojmi do usunięcia wad i usterek w terminie nieprzekraczającym 14 dni od daty zawiadomienia go o w/w wadach bądź usterek na piśmie przez Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi wad bądź usterek przedmiotu umowy, strony postanawiają co następuje:
  - 5.1. w przypadku wad bądź usterek nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może dochodzić obniżenia Wykonawcy wynagrodzenia, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i estetycznej lub odstąpić od umowy;
  - 5.2. w przypadku wad bądź usterek nadających się do usunięcia Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do wymiany wadliwych materiałów na wolne od wad bądź usterek;
  - 5.3. wady nie usunięte w wyznaczonym terminie mogą być zlecone do usunięcia przez Zamawiającego, innemu Wykonawcy, a koszty z tym związane obciążać będą Wykonawcę przedmiotu umowy.

### §13.

1. Strony oświadczają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będą stosować kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 2.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
  - 2.2. za opóźnienie w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego usunięcia wad;
  - 2.3. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, na skutek okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający, w wysokości 20,0% całkowitego wynagrodzenia brutto;
  - 2.4. w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% całościowego wynagrodzenia brutto;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 3.1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, na skutek okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% całościowego wynagrodzenia brutto,
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przypadającego Wykonawcy z tytułu zleconej przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy usługi, przesyłając Wykonawcy stosowne oświadczenie o potrąceniu najpóźniej w dacie zapłaty należności wynikających z rachunku lub faktury wystawionej przez Wykonawcę. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac ani z innych zobowiązań umownych.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenia zapłaty kar umownych określonych niniejszą umową.

### §14.

1. Strony oświadczają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w każdym czasie do dnia rozpoczęcia robót, bez podania przyczyny.
2. Poza przypadkiem określonym w punkcie 1. powyżej oraz przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego i niezależnie od nich Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie do ..... 2025 roku, m.in. w następujących przypadkach:
  - 2.1. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem obowiązków umownych z przyczyn leżących po jego stronie o więcej niż 14 (czternaście) dni,
  - 2.2. gdy co do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie w przedmiocie jego upadłości albo postawiony zostanie w stan likwidacji,

- 2.3. gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu przez Zamawiającego dodatkowego terminu,
- 2.4. gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób zagrażający bezpośrednio bezpieczeństwu, zdrowiu mieszkańców lub osób trzecich, bądź w sposób wywołujący szkodę lub zagrażający bezpośrednio powstaniem szkody w mieniu Zamawiającego, mieszkańców lub osób trzecich,
- 2.5. gdy Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich, po uprzednim wezwaniu go na piśmie do podjęcia realizacji robót i bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu,
- 2.6. gdy Wykonawca wykonuje czynności w ramach niniejszej Umowy z pomocą podwykonawców, co do których nie uzyskał pisemnej zgody Zamawiającego,
- 2.7. gdy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego wykonanie Umowy nie będzie leżało w jego interesie, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy – w takim wypadku Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie do ..... 2025 roku, w przypadku:
  - 3.1. przerwania – z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – wykonywania prac na okres dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego na piśmie do usunięcia przyczyn przerwy w wykonywaniu prac w dodatkowym, co najmniej 14-dniowym terminie.
4. W każdym przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy następuje w drodze pisemnego oświadczenia woli, złożonego przez Stronę uprawnioną drugiej Stronie, ze skutkiem na dzień jego doręczenia adresatowi.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Stronę zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca niezwłocznie uporządkuje, opróżni i przekaze protokolarnie Zamawiającemu teren realizacji prac objętych niniejszą Umową. W protokole przekazania Strony dokonają inwentaryzacji prac zrealizowanych i będących w toku na dzień odstąpienia. Protokół przekazania terenu robót stanowić będzie podstawę wzajemnych rozliczeń Stron w związku z odstąpieniem od umowy.

## **§15.**

1. Strony wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Umowy oraz do jej zabezpieczenia finansowego.
2. Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszej umowie jest Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dom 82”.

## **§16.**

1. Wszelkie zmiany Umowy, jej wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przenieść żadnych praw wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod adresy wskazane w komparycji niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie, przy zachowaniu formy pisemnej, o każdorazowej zmianie adresu siedziby oraz numerów, telefonów, telefaksów i e-maili. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia, uważa się za skutecznie doręczone.
6. Strony dopuszczają wymianę korespondencji poprzez elektroniczną pocztę email, na adresy wskazane w komparycji umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Sporne sprawy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez strony.

### **Integralne załączniki do umowy stanowią:**

1. Wydruk z Rejestru Przedsiębiorców KRS Zamawiającego/Bazy Przedsiębiorców CEIDG
2. Wydruk z Rejestru Przedsiębiorców KRS lub Bazy Przedsiębiorców CEiDG Wykonawcy
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
4. SIWZ „Dostawa oraz wymiana wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach użytkowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie.”
5. Oferta Wykonawcy z dnia .....
6. Wykaz budynków objętych przedmiotem zamówienia
7. Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy
8. Oświadczenie właściciela lokalu

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Oświadczenie właściciela lokalu**

**Ja/My** niżej podpisani, właściele lokalu nr \_\_\_\_ położonego w budynku \_\_\_\_\_ informujemy, że znany jest nam stan techniczny wewnętrznej (lokalowej) instalacji wodnej, w tym fakt jej wykonania w technologii klejonej, co powoduje ryzyko jej uszkodzenia przy wymianie wodomierzy i przyjmujemy, że instalacja za wodomierzem stanowi naszą wyłączną własność, dlatego oświadczamy co następuje:

Wymiany wewnętrznej instalacji wodnej znajdującej w naszym lokal, do styku z wodomierzem, wykonamy na własny koszt i ryzyko, o czym powiadomimy spółdzielnię celem przystąpienia do wymiany wodomierzy

Akceptujemy ryzyko uszkodzenia wodnej instalacji lokalowej podczas próby wymiany wodomierzy i z tego tytułu nie będziemy zgłaszali roszczeń do MSM „Nowy Dom 82”.

\_\_\_\_\_  
/data, czytelny podpis właściciela/

Pieczętka adresowa Oferenta

**OFERTA**

Nazwa oferenta:

.....  
.....  
.....

Siedziba oferenta:

.....  
.....  
.....

Tel. .... e-mail .....

NIP:..... REGON:.....

Do Zamawiającego: Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Nowy Dom 82”:

W odpowiedzi na zapytanie dotyczące prac polegających na dostawie oraz wymianie wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach użytkowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem robót określonym w SIWZ, zgodnie z poniższą ofertą:

- Wymiana wodomierza z nakładką radiową na wodomierz z nakładką radiową na zimną i ciepłą wodę – ..... zł netto/szt.
- Wymiana wodomierza objętościowego na wodomierz z nakładką radiową - ..... zł netto/szt.
- Wykonanie podejść do wodomierzy, długości do 1m, dla dwóch podejść na ciepłą i zimną wodę (dot. podejść wykonanych z wężyków) na nowe (w razie potrzeby) - ..... zł netto/szt.
- Wymiana starych zaworów kulowych na nowe (w razie potrzeby) - ..... zł netto/szt.
- Wymiana śrubunków na nowe (w razie potrzeby) – .... zł netto/szt.  
Podatek VAT wynosi .....%
  
- Odkup zdemontowanych wodomierzy objętościowych – ..... zł netto/szt.  
Podatek VAT wynosi .....%

1. Termin wykonania robót: ..... dni roboczych od podpisania umowy.
2. Udzielamy gwarancji na roboty: 60 miesięcy, gwarancji na materiały: 60 miesięcy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją o udzielenie zamówienia udostępnioną przez Zamawiającego oraz dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. Do dokumentów o udzielenie zamówienia nie wnosimy żadnych zastrzeżeń/wnosimy zastrzeżenia\* (skreślić niepotrzebne. W przypadku zastrzeżeń prosimy o przekazanie zastrzeżeń na piśmie w formie załącznika do oferty).
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu o cenę.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy zawartym w SIWZ. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
6. Prace objęte zamówieniem wykonamy siłami własnymi bez udziału/z udziałem\* podwykonawców.
7. Ofertę składamy na ..... ponumerowanych stronach.
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - a) wypełniona oferta cenowa,
  - b) wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - c) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w uiszczeniu podatku,
  - d) zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami składek na ubezpieczenie społeczne,
  - e) kopia polisy ubezpieczeniowej,
  - f) wykaz prac realizowanych w okresie ostatnich trzech lat,
  - g) referencje na zrealizowanie prac podobnych do tych, które są wskazane w zamówieniu,
  - h) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
  - i) oświadczenie oferenta o:
    - posiadaniu przez pracowników przeszkolenia w zakresie zgrzewania rur z tworzyw sztucznych/ lub załączenie certyfikatów potwierdzających szkolenie\* (skreślić niepotrzebne)
    - posiadaniu przez pracowników niezbędnych orzeczeń lekarskich dopuszczających do wykonywania prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia,
    - przeszkoleniu pracowników w zakresie przepisów BHP.
  - j) zgoda na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 7 do SIWZ,
  - k) dowód wpłaty wadium,
  - l) Wykaz pracowników – zał. nr 6 do SIWZ,
  - m) proponowany harmonogram prac z podziałem na budynki
  - n) inne: .....

.....  
podpis i pieczęć imienna  
Wykonawcy lub osoby upoważnionej

....., dnia.....

.....  
(Miejscowość data)

**Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Działając w imieniu (nazwa wykonawcy)

.....  
.....  
.....

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę oraz wymianę wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach użytkowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie, wymienione w Zapytaniu o cenę:

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
- b) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności;
- c) dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- e) nie wyrządził zamawiającemu szkody, nie wykonując zamówienia z własnej winy lub wykonując je z nienależytą starannością, nieterminowo lub w sposób niewłaściwy;
- f) nie wszczęto postępowanie upadłościowe wobec Wykonawcy;
- g) nie znajduje się w sporze sądowym z Zamawiającym;
- h) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że posiadają zgodę przewidzianą prawem;
- i) nie jest prawomocnie skazany i nie wszczęto postępowanie za przestępstwo, popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo, popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
- j) nie jest: w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej; pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia; związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami Rady Nadzorczej i Zarządu MSM „Nowy Dom 82”;

W imieniu Wykonawcy

.....

**WYKAZ PRACOWNIKÓW I KWALIFIKACJE ZAWODOWE**

LP.	Imię i Nazwisko	Rola w zespole	Doświadczenie (w latach)	Uprawnienia

.....  
podpis i pieczęć imienna  
Wykonawcy lub osoby upoważnionej

....., dnia.....

Pieczęć adresowa Oferenta

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

1. Zapoznałem(am) się z treścią klauzuli informacyjnej.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych mojej firmy, przez administratora danych, tj. Międzyzakładową Spółdzielnię Mieszkaniową „Nowy Dom 82” z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 35, 03-728 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000063049, posiadającą NIP: 5250012219, REGON: 000981966, email: nowydom@nowydom82.pl w celu prawidłowego wykonywania obowiązków umownych.

NAZWA FIRMY
ADRES FIRMY
ADRES DO KORESPONDENCJI (o ile jest inny niż adres firmy)
TELEFON KONTAKTOWY
ADRES E-MAIL WYRAŻAM ZGODĘ NA PRZESYLANIE WSZELKIEJ KORESPONDENCJI ZWIĄZANEJ Z REALIZACJĄ UMOWY NA PONIŻSZY ADRES E-MAIL.

.....  
(czytelny podpis Właściciela Firmy)